

Protokół wyboru wykonawcy dostawy/usługi/roboty budowlanej

1. Przedmiot zamówienia

„E-bilet. Dostosowanie systemu biletowego do potrzeb współczesnego widza Kina Forum i wdrożenie systemu sprzedaży w Filmowej Cafe” – zadanie składa się z:

1. moduł do rezerwacji i internetowej sprzedaży biletów, jego integracja z terminalem płatniczym plus instalacja, wdrożenie, szkolenie,
+ serwer wraz z systemem operacyjnym i zasilaczem,
+ roczny serwis oprogramowania
2. jeden bezobsługowy kiosk do realizacji sprzedaży biletowej wraz z aplikacją do sprzedaży biletów, wdrożeniem i szkoleniem
+ roczny serwis aplikacji
3. komputer, dysk, drukarka i dotykowy monitor
+ oprogramowanie zgodne z posiadanym systemem księgowym

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż w/w sprzętu w celu poprawy funkcjonowania sprzedaży biletów wstępu, poprzez umożliwienie widzom ich zakupu poprzez Internet; ustawienie jednego bezobsługowego kiosku do realizacji sprzedaży biletów bez udziału kasjera; wdrożenie dotykowego systemu sprzedaży artykułów w kinowej kawiarence

3. Wykaz wykonawców/dostawców, których zaproszono do złożenia oferty:

Nr propozycji	Nazwa Firmy	Siedziba Firmy
1.	Vector Software Sp. z o.o.	Aleje Jerozlimskie 184b, 02-486 Warszawa
2.		
3.		
4.		

4. Wykaz wykonawców/dostawców, którzy złożyli propozycje:

Nr propozycji	Nazwa Firmy	Siedziba Firmy	Cena brutto (zł.) za rbg.
1.	Vector Software Sp. z o.o.	Aleje Jerozlimskie 184b, 02-486 Warszawa	42 904,00 netto 52 771,92 brutto
2.			
3.			

5. Wskazanie wybranej propozycji (po negocjacjach):

Ofertowana cena brutto (po negocjacjach):

Słownie:

6. Uzasadnienie wyboru i inne istotne z punktu prowadzonego postępowania informacje:

W postępowaniu ofertowym złożona została jedna propozycja

7. W wyborze propozycji cenowej uczestniczyli (nazwiska, stanowiska i podpisy uczestników):

- a) Iwona Bojko.....
b) Edyta Kaleta.....
c) Michał Piaskowski.....

8. Niniejszy protokół został sporządzony przez (należy podać dane pracownika): Edyta Kaleta

Edyta Kaleta

Specjalista ds. personalnych
Bolesławieckiego Ośrodka Kultury-
Międzynarodowego Centrum Ceramiki
w Łodzi
Edyta Kaleta
(podpis osoby sporządzającej protokół)

DYREKTOR
Bolesławieckiego Ośrodka Kultury-
Międzynarodowego Centrum Ceramiki
Zatwierdzam :
(data i podpis Dyrektora BOK-MCC)
Ewa Lijewska-Malachowska